

**Управление образования**

**администрации Шуйского муниципального района**

**ПРИКАЗ**

от 15.01.2024 № 10

**О проведении муниципального конкурса обучающихся общеобразовательных учреждений «Ученик года - 2024»**

 В соответствии с планом работы Управления образования администрации Шуйского муниципального района и в целях развития ученического самоуправления **приказываю:**

1. Провести с 01 февраля по 30 июня 2024 года муниципальный конкурс обучающихся общеобразовательных учреждений «Ученик года - 2024».
2. Утвердить Положение о проведении муниципального конкурса обучающихся общеобразовательных учреждений «Ученик года - 2024» (Приложение № 1).
3. Утвердить состав жюри муниципального конкурса обучающихся общеобразовательных учреждений «Ученик года – 2024» (Приложение № 2).
4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить участие обучающихся в муниципальном конкурсе.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образования администрации Шуйского муниципального района Добренкову Н.А.

 **Начальник Управления**

 **образования администрации Шуйского**

 **муниципального района Е.А.Луковкина**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к приказу Управления образования администрации Шуйского муниципального районаот 15.01.2024 № 10 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном конкурсе обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года - 2024»**

**1.**     **Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса «Ученик года – 2024» среди обучающихся общеобразовательных учреждений (далее - Конкурс).

1.2. Положение определяет место, сроки, требования к составу участников конкурса и представлению материалов, конкурсные мероприятия, включая отбор лауреатов и победителей конкурса.

1.3.Организаторами Конкурса являются Управление образования администрации Шуйского муниципального района, МАУДО «Центр творчества».

**2.**     **Цели и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс проводится в целях развития ученического самоуправления.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

* стимулирование общественной, творческой и познавательной активности обучающихся;
* выявление и поощрение наиболее активных, творческих обучающихся;
* формирование заинтересованного отношения обучающихся к интеллектуальной, творческой и общественной деятельности.

  **3.**     **Участники Конкурса**

 3.1. Участниками Конкурса могут быть обучающиеся 9-11 классов общеобразовательных учреждений.

**4.**     **Порядок и условия проведения Конкурса**

 4.1. Очный этап Конкурса проводится в июне 2024 года на базе МАУДО «Центр творчества».

4.2. Для участия в Конкурсе необходимо представить следующие документы:

- портфолио участника Конкурса (включающее в себя документы, указанные в подпункте 5.1 настоящего Положения);

-личные фотографии участника Конкурса (портретная и жанровая)
в электронном виде;

- информационную карту участника Конкурса по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

- видеоролик, описывающий деятельность и достижения за 2 года,

- согласие на обработку персональных данных по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

**5.**     **Содержание Конкурса**

Конкурс проводится в два этапа: очный и заочный.

**КОНКУРСЫ ЗАОЧНОГО ЭТАПА (**материалы предоставляются в оргкомитет Конкурса (МАУДО «Центр творчества») до 31.05.2024:

**5.1.** **Портфолио участника**:

- ксерокопии грамот, дипломов, подтверждающих достижения участника Конкурса в муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсных мероприятиях, соревнованиях за 2022 и 2023 годы (участие в указанных мероприятиях должно быть очным и индивидуальным);

- автобиографию (с указанием информации об участии в общественной деятельности, в деятельности органов ученического самоуправления, в детских и молодёжных общественных объединениях);

- отзывы органа ученического самоуправления об общественной деятельности участника Конкурса, заверенные директором общеобразовательной организации (руководителем общественной организации);

- справку об успеваемости по итогам 2023/24 учебного года, заверенную директором общеобразовательного учреждения.

**Портфолио оценивается по следующим критериям:**

- уровень достижений участника Конкурса (муниципальный, региональный, всероссийский, международный) в 2023 и 2024 годах при условии очного индивидуального участия в конкурсных мероприятиях (10 балла);

- участие в работе органов ученического самоуправления, деятельность в общественных организациях (в социально-значимых мероприятиях) общеобразовательного учреждения, муниципального образования, региона (3 балла);

- оформление портфолио (2 балла);

- средний балл успеваемости (5 баллов).

Портфолио оценивается по 20-балльной системе.

* 1. **Мастер-класс на тему по выбранной тематике** (регламент до 10 минут). Мастер-класс принимается в формате видеофайла – MPEG-2, MPEG-4 или AVI.

Тематика мастер-классов:

1. Организация общественной работы;
2. Добровольческая деятельность;
3. Гражданско-патриотическая деятельность;
4. Творческая деятельность;
5. Спортивная деятельность;
6. Интеллектуальная деятельность.

Мастер-класс оценивается по следующим критериям:

- содержательность выступления (4 балла);

- доступность изложения предлагаемой темы (4 балла);

- творческий подход (3 балла);

- результативность (чему смог научить) (4 балла).

Мастер-класс оценивается по 15-балльной системе.

**КОНКУРСЫ ОЧНОГО ЭТАПА:**

Очный этап Конкурса состоится **в 10:00** на базе МАУДО «Центр творчества».

**5.3.** **Творческая самопрезентация участника** Конкурса (без участия группы поддержки) (регламент до 3 минут).

Рекомендуется представить в творческой форме, которая позволяет максимально раскрыть разносторонние таланты участника. Выступление может сопровождать компьютерная презентация.

Творческая презентация оценивается по следующим критериям:

-содержательность выступления (3 балла);

-своеобразие и оригинальность формы презентации (3 балла);

-общая культура выступления (2 балла);

-артистизм участника Конкурса (2 балла).

Творческая презентация оценивается по 10-балльной системе.

* 1. **Проектный офис (регламент 3 мин.)**

Проектный офис – конкурсное испытание, включающее в себя демонстрацию навыков социального проектирования в заданных условиях.

Для выполнения задания конкурсант получает проблемное поле и ограничительные условия, которые необходимо учитывать при проектировании.

Время для проектирования - до 30 мин. Продолжительность презентации разработанного проекта составляет не более 3 минут. После каждого выступления жюри имеет право задать уточняющие вопросы.

Конкурс оценивается по следующим критериям:

- знание структуры социального проекта и ее наличие в разработанном материале (3 балла):

- оригинальность и эффективность разработанного социального проекта (3 балла);

- умение работать в проектной команде (3 балла);

- соответствие разработанного проекта тематике конкурсной номинации (3 балла);

- качество ответов на вопросы экспертов: сжатость, четкость и информативность (3 балла).

Максимальное количество баллов за конкурсное задание – 15.

* 1. **Конкурсное задание «Интеллектуальный поединок»** (регламент до 3 минут на каждого участника).

По итогам выступления члены жюри Конкурса могут задавать вопросы.

Конкурс оценивается по следующим критериям:

-общая культура и эрудиция (2 балла);

-аргументированность (2 балла);

-вариативность (2 балла);

-нестандартность мышления (2 балла);

- владение приемами публичного выступления (2 балла).

Конкурсное задание «Интеллектуальный поединок» оценивается по 10 балльной системе.

* 1. **Интеллектуальная викторина** в том числе на проверку знаний о Ивановской области, субъектах Российской Федерации, в области науки, экономики, политики, культуры, народных традиций, нерукотворного народного наследия.

**6.**     **Жюри Конкурса**

6.1. Для оценивания конкурсных заданий создаётся жюри.

6.2. Состав жюри Конкурса утверждается Управлением образования администрации Шуйского муниципального района.

**7.**     **Определение лауреатов и победителей Конкурса**

7.1. Жюри оценивает выполнение всех конкурсных заданий в баллах в соответствии с критериями, утверждёнными настоящим Положением.

7.2. Участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге по результатам Конкурса, объявляется Победителем Конкурса.

7.3. Победитель и лауреаты Конкурса награждаются дипломами.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к приказу Управления образования администрации Шуйского муниципального района от 15.01.2024 № 10 |

Состав жюри

муниципального конкурса обучающихся

общеобразовательных учреждений «Ученик года – 2024»

1. Скворцова Е.Н. – главный специалист отдела общего, дополнительного образования и воспитания Управления образования, председатель жюри,

члены комиссии

1. Курченкова Е.Н. – директор МАУДО «Центр творчества»,
2. Воробьев А.П. – педагог-организатор МАУДО «Центр творчества»,
3. Турлапова Е.В. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МОУ Перемиловская СШ,
4. Новикова М.А. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МОУ Пустошенская ОШ,
5. Лисина Д.В. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МКОУ Чернцкая ОШ,
6. Елкина Е.Н. – председатель Управляющего совета Милюковского МКОУ, член областного родительского Совета,
7. Чистяков Александр – член первичного отделения «Движение первых» в МОУ Китовская СШ,
8. Суреева Екатерина – член первичного отделения «Движение первых» в МОУ «Колобовская средняя школа»
9. Марова Ксения - член первичного отделения «Движение первых» в МОУ Васильевская СШ.

Приложение № 1

к Положению

**Информационная карта участника муниципального этапа межрегионального конкурса обучающихся общеобразовательных организаций «Ученик года – 2024»**

(представляется в электронном и печатном виде)

|  |
| --- |
| **1. Общие сведения** |
| Населённый пункт |  |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |   |
| Место рождения |  |
| **2. Образование** |
| Знание языков (указать каких, степень владения) |   |
| **3. Увлечения** |
| Хобби |  |
| Спорт, которым увлекаетесь |  |
| Чем Вы можете «блеснуть» на сцене? |  |
| **4. Контакты** |
| Полное наименование общеобразовательной организации (по уставу образовательной организации), класс  |  |
| Телефон общеобразовательной организации  |  |
| Домашний адрес участника конкурса |  |
| Домашний телефон участника конкурса |  |
| Мобильный телефон участника конкурса |  |
| Личная электронная почта участника конкурса |  |
| Ссылка на страницу в социальной сети «Вконтакте» |  |
| Адрес сайта общеобразовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  | http:// |
| **5. Документы** |
| Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) |  |
| ИНН |  |
| Страховое свидетельство пенсионного фонда |  |
| **6. Необходимые технические средства для конкурсных выступлений** |
| Творческая презентация участника  |  |
| Краеведческий конкурс «Широка страна моя родная»  |  |
| Конкурс-инфографика «Мы вместе ковали Победу» |  |
| **7. Общие вопросы** |
| Ваше заветное желание |  |
| Напишите рассказ про юмористический случай из Вашей жизни |  |
| Победитель конкурса «Ученик года» – это … (продолжите фразу) |  |
| Ваши пожелания организаторам конкурса |  |

Правильность сведений, представленных в настоящей информационной карте, подтверждаю. Подтверждаю согласие на участие в конкурсе.

Даю разрешение на обработку персональных данных, внесение информации в базу данных и использование заявки в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) (фамилия, имя, отчество участника конкурса)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю.

 (фамилия, имя, отчество участника конкурса)

Руководитель образовательной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) М.П.

 (фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Приложение № 2

 к Положению

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

проживающий по адресу (регистрация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Дата выдачи, название выдавшего органа)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.до7.2додо6 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество; должность; дата и место рождения; паспортные данные; ИНН; СНИЛС; пол; гражданство; адрес места жительства (места регистрации); телефон; информация об образовании, наличии специальных знаний и навыков; банковские реквизиты.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование, уничтожение, передачу.

Я так же даю согласие на общедоступность моих данных: фамилии, имени, отчества, даты рождения, образования, квалификации, общественной деятельности и иных кратких биографических данных, а также на размещение на сайте и сайтах моих официальных фотографий.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если дальнейшее хранение персональных данных не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Согласие дано на срок до момента его отзыва в письменном виде.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись)